

神戸大学 教育職員免許状取得のための履修カルテ①<履修状況>

所属学部:	学籍番号:	氏名:
取得を希望する免許状(校種・教科): 小学校教諭一種免許状		

◆教職に関する科目

免許法施行規則に定める科目区分等		授業科目名	単位	修得年度	評価
科目	各科目に含める必要事項				
教職の意義等に関する科目	<ul style="list-style-type: none"> ・教職の意義及び教員の役割 ・教員の職務内容(研修、服務及び身分保障等を含む。) ・進路選択に資する各種の機会の提供等 				
教育の基礎理論に関する科目	・教育の理念並びに教育に関する歴史及び思想				
	・幼児、児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程(障害のある幼児、児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程を含む。)				
	・教育に関する社会的、制度的又は経営的事項				
教育課程及び指導法に関する科目	・教育課程の意義及び編成の方法				
	・各教科の指導法				
	・道徳の指導法 (小免のみ必修)				
	・特別活動の指導法 (小免のみ必修)				
・教育の方法及び技術 (情報機器及び教材の活用を含む。)					
生徒指導、教育相談及び進路指導等に関する科目	・生徒指導の理論及び方法				
	・進路指導の理論及び方法				
教育実習	・教育相談(カウンセリングに関する基礎的な知識を含む。)の理論及び方法				
教職実践演習					

合計単位数:

◆教科に関する科目

授業科目名	単位	修得年度	評価

合計単位数： _____

◆文部科学省令で定める科目(教育職員免許法施行規則第66条の6)

文部科学省令の科目	授業科目名	単位	修得年度	評価
日本国憲法				
体育				
外国語コミュニケーション				
情報機器の操作に関する科目				

1. 本履修カルテは、4年次後期に開講される「教職実践演習(幼・小)」等の教職指導において使用されます。
 2. 4年次前期(所属する学部の指定する日まで)に学部の教務担当係に提出してください。
 3. 返却後は、教育実習の記録と一緒にバインダーに綴じてください。
 4. 本履修カルテは自己責任のもと、履修登録と相違のないように正確に記入してください。
 5. 未履修科目は、予定で科目名及び修得年度を記入してください。
- ※複数免許を取得する場合の各教科指導法等の記入方法については、学部教務担当係に確認ください。

神戸大学 教育職員免許状取得のための履修カルテ①<履修状況>

所属学部:	学籍番号:	氏名:
取得を希望する免許状(校種・教科): 幼稚園教諭一種免許状		

◆教職に関する科目

免許法施行規則に定める科目区分等		授業科目名	単位	修得年度	評価
科目	各科目に含める必要事項				
教職の意義等に関する科目	<ul style="list-style-type: none"> ・教職の意義及び教員の役割 ・教員の職務内容(研修、勤務及び身分保障等を含む。) ・進路選択に資する各種の機会の提供等 				
教育の基礎理論に関する科目	<ul style="list-style-type: none"> ・教育の理念並びに教育に関する歴史及び思想 				
	<ul style="list-style-type: none"> ・幼児、児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程(障害のある幼児、児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程を含む。) 				
	<ul style="list-style-type: none"> ・教育に関する社会的、制度的又は経営的事項 				
教育課程及び指導法に関する科目	<ul style="list-style-type: none"> ・教育の方法及び技術(情報機器及び教材の活用を含む。) 				
	<ul style="list-style-type: none"> ・教育課程の意義及び編成の方法 				
	<ul style="list-style-type: none"> ・保育内容の指導法 				
生徒指導、教育相談及び進路指導等に関する科目	<ul style="list-style-type: none"> ・幼児理解の理論及び方法 				
	<ul style="list-style-type: none"> ・教育相談(カウンセリングに関する基礎的な知識を含む。)の理論及び方法 				
教育実習					
教職実践演習					

合計単位数:

◆教科に関する科目

授業科目名	単位	修得年度	評価

合計単位数： _____

◆文部科学省令で定める科目(教育職員免許法施行規則第66条の6)

文部科学省令の科目	授業科目名	単位	修得年度	評価
日本国憲法				
体育				
外国語コミュニケーション				
情報機器の操作に関する科目				

1. 本履修カルテは、4年次後期に開講される「教職実践演習(幼・小)」等の教職指導において使用されます。
 2. 4年次前期(所属する学部の指定する日まで)に学部の教務担当係に提出してください。
 3. 返却後は、教育実習の記録と一緒にバインダーに綴じてください。
 4. 本履修カルテは自己責任のもと、履修登録と相違のないように正確に記入してください。
 5. 未履修科目は、予定で科目名及び修得年度を記入してください。
- ※複数免許を取得する場合の各教科指導法等の記入方法については、学部教務担当係に確認ください。